



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Ημαθίας
1^ο ΕΠΑΛ ΒΕΡΟΙΑΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ταχ. Δ/ση : Σταδίου 121
Τ.Κ. 59100
Πληροφορίες : Παντής Βαπτιστής
Τηλέφωνο 2331029511
E-mail : mail@1epal-veroias.ima.sch.gr
url : www.epalverias.gr

Βέροια , **10/01/2023**

Αριθμ. Πρωτ. : **11**

Προς: Δ/ση Β/θμιας Εκπ/σης Ημαθίας
Γραφείο Ευρωπαϊκών προγραμμάτων

Κοινοποίηση: **ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

Θέμα : «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση στο Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα: Erasmus + KA1 -2022»

Το 1ο ΕΠΑ.Λ. Βέροιας ζητά κατάθεση ενσφράγιστων προσφορών, σύμφωνα με την 2083/ΓΔ4/12-02-2020 Υ.Α., ΦΕΚ 456 τ.Β' 13-02-2020, άρθρο 5, για την πραγματοποίηση μετακίνησης στη Βαρκελώνη της Ισπανίας, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Erasmus+ KA1 με κωδικό **2022-1-EL01-KA122-VET-000068642** και τίτλο: **«Ανάπτυξη δεξιοτήτων ειδικότητας κομμωτών στα μεσαιωνικά χτενίσματα που προορίζονται για θεατρικές/κινηματογραφικές παραστάσεις».**

στο οποίο συμμετέχει το σχολείο μας. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την **Παρασκευή 13-01-2023 και ώρα 12.00 πρωινή**. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια μέρα και ώρα **13:00**. Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από **24-04-2023** μέχρι **07-05-2023**, με τη συμμετοχή **4 εκπαιδευτικών και 20 μαθητών**. Η προσφορά να περιλαμβάνει:

- 1. Οδική μετακίνηση** από Βέροια προς Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο «Μακεδονία») στις **24-04-2023** και επιστροφή από Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο «Μακεδονία») στη Βέροια στις **07-05-2023** για **20 μαθητές και 2 εκπαιδευτικούς**
- 2. Αεροπορικά εισιτήρια** από Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο «Μακεδονία») για Βαρκελώνη (Ισπανίας) στις **24-04-2023** κι επιστροφή από Βαρκελώνη (Ισπανίας) στη Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο «Μακεδονία») στις **07-05-2023** για **20 μαθητές και 2 εκπαιδευτικούς**
- 3. Αεροπορικά εισιτήρια** από Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο «Μακεδονία») για Βαρκελώνη (Ισπανίας) στις **30-04-2023** κι επιστροφή από Βαρκελώνη (Ισπανίας) στη Θεσσαλονίκη (αεροδρόμιο «Μακεδονία») στις **01-05-2023** για **2 εκπαιδευτικούς**.
4. Διαμονή δεν ζητείται διότι αυτή θα καλυφθεί από το φορέα υποδοχής στη Βαρκελώνη.
5. **Ταξιδιωτική ασφάλεια.**
6. **Ασφάλιση για γενική αστική ευθύνη υπέρ τρίτων καθώς και για προσωπικό ατύχημα.**

Υπάρχει η ευελιξία για τις ημερομηνίες του ταξιδιού να μετακινηθούν 2-3 ημέρες νωρίτερα ή αργότερα, αναλόγως με τα δρομολόγια που υπάρχουν.

Σύνταξη και υποβολή προσφορών: Οι προσφορές θα υποβληθούν στο 1^ο ΕΠΑ.Λ. ΒΕΡΟΙΑΣ , σε κλειστό φάκελο, από **Τετάρτη 11-01-2023** ώρα 08.00 πρωινή έως **Παρασκευή 13-01-2023** και ώρα 12 πρωινή. Μαζί με την προσφορά του, κάθε ταξιδιωτικό γραφείο και στον ίδιο φάκελο με αυτήν θα καταθέσει απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα αναγράφεται ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας και μάλιστα σε ισχύ. Στην προσφορά αποχρεωτικά θα καταγράφονται, επίσης, η Υποχρεωτική Ασφάλιση

Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και ο επιμερισμός της ανά άτομο.

- **Αξιολόγηση προσφορών:** Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν αλλοιώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να φέρει μονογραφή από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή και θέτουν εν αμφιβόλω την εγκυρότητά της. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους με έναν από τους παρακάτω τρόπους:

α) προσωπικά ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου στο ενδιαφερόμενο σχολείο

β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

Προσφορές που δεν έχουν παραληφθεί εντός της ορισμένης προθεσμίας δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται, χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

- **Επιλογή αναδόχου**

Για την αξιολόγηση των προσφορών συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή-μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται, στο οποίο αναφέρονται, επίσης, με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το πρακτικό αυτό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα σχετικής ενημέρωσης, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (02) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων Εκπαιδευτικών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής
- ii. Η προσφερόμενη ασφάλεια
- iii. Το συνολικό κόστος της εκδρομής
- iv. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής διά του αριθμού των ατόμων)
- v. Οι Γενικοί Όροι συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου αστικής και επαγγελματικής ευθύνης.

**Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

Παντής Βαπτιστής