



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦ. Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ
1^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ
Ταχ. Δ/νση : Ελευθερίου Βενιζέλου 97
Τ.Κ. : 593 00, ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑ
Πληροφορίες: Λαφάρας Ευάγγελος
Τηλέφωνο και FAX : 23330 – 23454
email: mail@1gym-alexandr.ima.sch.gr

Αλεξάνδρεια 5-2-2020

Αριθμ. Πρωτ. : 41

Προς : Δ.Δ.Ε ΗΜΑΘΙΑΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Θέμα : «Πρόσκληση κατάθεσης προσφοράς για τριήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη στην Ξάνθη»

Το 1^ο Γυμνάσιο Αλεξάνδρειας ζητά κατάθεση προσφορών για πραγματοποίηση τριήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης στο πλαίσιο του προγράμματος σχολικών δραστηριοτήτων «Έκδοση ηλεκτρονικού και έντυπου περιοδικού με τίτλο Φωτεινές Σελίδες» στην ΞΑΝΘΗ, σύμφωνα με την Υ.Α. 33120/ΓΔ4/28-02-2017, ΦΕΚ 681/τ.Β'/06-03-2017, άρθρο 3, παράγραφος 2.

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως τη **Πέμπτη 13/2/2020 και ώρα 12:00**. Η εκπαιδευτική επίσκεψη θα πραγματοποιηθεί από την Πέμπτη 2 Απριλίου 2020 (2/4/2020) μέχρι Σάββατο 4 Απριλίου 2020 (4/04/2020) με 2 διανυκτερεύσεις και θα συμμετέχουν 23 μαθητές (2 αγόρια, 21 κορίτσια) οι οποίοι θα συνοδεύονται από 3 καθηγητές.

Το πρόγραμμα της επίσκεψης έχει συνοπτικά ως εξής:

Πέμπτη, 2 – 4 – 2020

- 08:00 : Αναχώρηση από την Αλεξάνδρεια.
- 09:15 : Στάση στην Ασπροβάλτα
- 10:00 : Αναχώρηση για Ξάνθη
- 11.30 : Άφιξη στο ξενοδοχείο-Ξάνθη.
- 12.15: Αναχώρηση από το ξενοδοχείο και επίσκεψη στο μουσείο σκιών, «Σπίτι της Σκιάς», στην παλιά πόλη της Ξάνθης
- 17.00 : Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για το Πόρτο Λάγος.
- 17.30 : Άφιξη στο Πόρτο Λάγος
- 18.15 : Αναχώρηση για την πόλη της Κομοτηνής.
- 19.00 : Άφιξη στην πόλη της Κομοτηνής, περιήγηση.
- 21.00 : Αναχώρηση από την Κομοτηνή για την Ξάνθη.
- 22.00 : Άφιξη στην Ξάνθη.

(Υπάρχει περίπτωση ο πρωινός και ο απογευματινός προορισμός να αλλάξουν μεταξύ τους, δηλαδή το πρωί να γίνει μετακίνηση προς Κομοτηνή και το απόγευμα στο μουσείο σκιών).

Παρασκευή, 3 – 4 – 2020

- 9.30 : Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για το παραδοσιακό χωριό της Σταυρούπολης Ξάνθης
- 10.15 : Άφιξη και περιήγηση στον χώρο. Αναχώρηση λεοφωρείου για το χωριό Τοξότες χωρίς επιβάτες.
- 12.00 : Αναχώρηση μαθητών με τρένο για το χωριό Τοξότες.
- 12.40 : Άφιξη στο χωριό Τοξότες.
- 13.00 : Επιβίβαση στο λεοφωρείο και αναχώρηση για την Ξάνθη.

- 13.30 : Άφιξη στην Ξάνθη- γεύμα στην παλιά πόλη της Ξάνθης.
- 15:30 : Αναχώρηση για το ξενοδοχείο.
- 18.30 : Αναχώρηση από το ξενοδοχείο και επίσκεψη στον πολυχώρο «Μάνος Χατζηδάκης».
- 20:00 : Περιήγηση στα γραφικά στενά της παλιάς πόλης.
- 21:30 : Δείπνο σε μουσική ταβέρνα
- 23:00 : Επιστροφή στο ξενοδοχείο

Σάββατο, 4 – 4 – 2020

- 10.00 : Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για τον αρχαιολογικό χώρο των Φιλίππων Καβάλας.
- 11:00 : Άφιξη στον αρχαιολογικό χώρο των Φιλίππων.
- 12.00 : Αναχώρηση για την πόλη της Καβάλας.
- 13.00 : Άφιξη στην πόλη της Καβάλας περιήγηση, γεύμα και αναψυχή.
- 17.00 : Αναχώρηση από την Καβάλα.
- 18.30 : Άφιξη στην Ασπροβάλτα.
- 19.00 : Αναχώρηση για την Αλεξάνδρεια.
- 21.00 : Άφιξη στην Αλεξάνδρεια.

Το μεταφορικό μέσο που θα χρησιμοποιηθεί είναι το λεωφορείο, κατά προτίμηση μικρό λεωφορείο 30 θέσεων, η κατηγορία καταλύματος πρέπει να είναι ξενοδοχείο τουλάχιστον 3*, κατά προτίμηση μέσα στην πόλη της Ξάνθης, με πρωινό (μπουφέ) εντός του ξενοδοχείου. Οι μαθητές θα διαμένουν σε τετράκλινα (4/κλινα), τρίκλινα (3/κλινα) ή δίκλινα (2/κλινα) και οι καθηγητές σε μονόκλινα δωμάτια.

1. Δικαίωμα συμμετοχής: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία.

2. Σύνταξη και υποβολή προσφορών: Οι προσφορές υποβάλλονται στο ενδιαφερόμενο σχολείο, σε κλειστό φάκελο. Με κάθε προσφορά από το ταξιδιωτικό γραφείο κατατίθεται απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά πρέπει να κατατεθεί **ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής επαγγελματικής ευθύνης** σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

3. Αξιολόγηση προσφορών: Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται, εάν σ' αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο

β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας.

4. Επιλογή αναδόχου

Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική και ποιοτική άποψη προσφοράς, συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως Πρόεδρο, δύο (2) συνοδούς- εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από το Σύλλογο των Διδασκόντων Καθηγητών, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και από εκπροσώπους του 15μελους Μαθητικού Συμβουλίου ή των 5μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην μετακίνηση, οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή –μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από το Διευθυντή/ντρια του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητα τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
- ii. Το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες.
- iii. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.
- iv. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή.
- v. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

Ο Διευθυντής

Λαφάρας Ευάγγελος