



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ
Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ
6^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΒΕΡΟΙΑΣ
25^{ης} Μαρτίου & Αναξαγόρα– 59131 Βέροια
Τηλ.-FAX -2331062563
EMAIL: mail@6gym-veroias.ima.sch.gr
Πληροφορίες: Παπαδόπουλος Κωνσταντίνος

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αριθμ. Πρωτ. : 55/17-3-2022

Προς : Δ.Δ.Ε ΗΜΑΘΙΑΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Θέμα : «Πρόσκληση κατάθεσης προσφοράς για Εκπαιδευτική Επίσκεψη στην Αθήνα».

Το 6^ο Γυμνάσιο Βέροιας ζητά κατάθεση προσφορών για πραγματοποίηση εκπαιδευτικής επίσκεψης της Γ' τάξης , σύμφωνα με την Υ.Α 20883/ΓΔ4/12-2-2020 άρθρο 3 παρ.1 , ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-2-2020 και την Κ.Υ.Α. 10343/ΦΕΚ766/τ.Β/18-2-2022.

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε κλειστή προσφορά, όπως προβλέπεται, έως την **Πέμπτη 31 Μαρτίου 2022 και ώρα 12 π.μ.** Η μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από την **Τετάρτη 13-4-2022 μέχρι και την Παρασκευή 15-4-2022 (2 διανυκτερεύσεις)** και θα συμμετέχουν **65 μαθητές/τριες** της Γ' τάξης, οι οποίοι θα συνοδεύονται από **4 καθηγητές/τριες** και θα ακολουθήσουν το **παρακάτω πρόγραμμα** :

Τετάρτη, 13-04-2022

Αναχώρηση την Τετάρτη 13-4-2022, 8.30 π.μ. από το χώρο του 6^{ου} Γυμνασίου Βέροιας. Άφιξη στην Αθήνα περίπου στις 4.00 μ.μ. περίπου με τις προβλεπόμενες στάσεις κατά τη διαδρομή. Κατάλυση και τακτοποίηση στα δωμάτια του ξενοδοχείου.

Αναχώρηση από το ξενοδοχείο στις 6 μ.μ. και επίσκεψη στον περιβάλλοντα χώρο του Ιδρύματος «Σταύρος Νιάρχος». Μετάβαση στην Πλατεία Συντάγματος για φαγητό στις 8.30 μ.μ. Επιστροφή στο ξενοδοχείο στις 10.30 μ.μ.

Πέμπτη, 14-04-2022

Αναχώρηση από το Ξενοδοχείο στις 9.30 π.μ.

Επίσκεψη στο Μουσείο της Ακρόπολης, στις 10.30 π.μ.

Άνοδος στον Ιερό Βράχο της Ακρόπολης, στις 12 π.μ.

Φαγητό στην περιοχή Θησείο- Μοναστηράκι, στις 2.00 μ.μ.

Επιστροφή στο ξενοδοχείο στις 5.30 μ.μ.

Επίσκεψη στο μνημείο του Αγνώστου Στρατιώτη στις 8.00μ.μ.

Έξοδος για φαγητό στις 9.00 μ.μ.

Παρασκευή,15-04-2022

Αναχώρηση από το ξενοδοχείο στις 9.30 π.μ.

Επίσκεψη και περιήγηση στο Αττικό Ζωολογικό Πάρκο στις 10.00π.μ.-1μ.μ.

Αναχώρηση από το Αττικό Ζωολογικό Πάρκο (Σπάτα) 1.30 μ.μ.

Μετά από δύο ενδιάμεσες στάσεις, άφιξη στη Βέροια 10.00 μ.μ.

Το μεταφορικό μέσο που θα χρησιμοποιηθεί θα είναι διώροφο λεωφορείο για 72 τουλάχιστον θέσεις ή 2 λεωφορεία. Η 1^η προτίμηση, σε σχέση και με την τιμή προσφοράς, θα είναι το διώροφο λεωφορείο. Η κατηγορία ξενοδοχείου, πρέπει να είναι τουλάχιστον 3 αστέρων και να βρίσκεται στο κέντρο των Αθηνών, για να αποφεύγονται χρονοβόρες μετακινήσεις. Τα δωμάτια των συνοδών καθηγητών να είναι μονόκλινα. Οι επιπρόσθετες απαιτήσεις του σχολείου αφορούν 2 ξεναγούς τόσο για την Ακρόπολη όσο και για το Μουσείο της Ακρόπολης.

1.Δικαίωμα συμμετοχής : Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία.

2.Σύνταξη και υποβολή προσφορών :Οι προσφορές υποβάλλονται στο ενδιαφερόμενο σχολείο, σε κλειστό φάκελο. Με κάθε προσφορά από το ταξιδιωτικό γραφείο κατατίθεται απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται επίσης η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

3. Αξιολόγηση προσφορών :Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται, εάν σ' αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο

β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας.

4.Επιλογή αναδόχου

Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή/ντριας του σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως Πρόεδρο, δύο (2) συνοδούς- εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από το Σύλλογο των Διδασκόντων Καθηγητών, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και από εκπροσώπους του 15μελους Μαθητικού Συμβουλίου ή των 5μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην μετακίνηση, οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή –μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από το Διευθυντή/ντρια του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

i. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.

ii. Το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες.

iii. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.

iv. Το συνολικό κόστος της εκδρομής και κόστος ανά μαθητή.

v. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ